

## “生产实习”课程质量标准

实习名称	生产实习		适用专业	土木工程	实习学期	第 6-7 学期,包括暑假
实习时间	10 周		学分	10	实习性质	参观实习□ 顶岗实习□√
实习方式	集中实习□                      小组实习□                      分散实习□√					
先导课	道路工程、桥梁工程、公路施工技术、土木工程材料、混凝土设计与检测、沥青混合料设计与检测、土质与地基基础、基层稳定材料			后续课	公路工程检测技术 毕业实习 毕业设计	
实 习 目 标	知 识 目 标	支 撑 的 可 考 核 指 标 点	2.2.8 掌握土木工程材料相关的道路建筑材料的组配、设计与检测相关基础知识 2.3.1 掌握道路桥梁工程相关的道路工程、桥梁工程相关基础知识 2.3.5 掌握道路桥梁工程相关的土质与地基基础相关基础知识。			
		知 识 目 标 具 体 内 容	1. 熟悉工程中常用建筑材料的生产过程，进行基层、面层配合比设计。 2. 掌握工程中常用建筑材料室内检测方法及应用检测数据，解决实际工程问题。 3. 掌握道桥施工技术，学习、了解及道路、桥梁、隧道工程等结构的现场检测工作。为生产实习后学习《公路工程检测技术》课程、毕业实习、毕业设计打下良好的基础。			
	专 业 能 力 目 标	支 撑 的 可 考 核 指 标 点	1.3.1 具有大三暑期工程一线生产劳动经历。			
		专 业 能 力 目 标 具 体 内 容	1. 根据设计情况，进行材料组配的能力； 2. 通过生产实习，运用最新规范，进行材料室内检测的能力； 3. 掌握道桥施工技术； 4. 了解相关现场检测方法。			
		方 法 能 力	支 撑 的 可 考 核	2.4.1 掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法； 2.5 了解与本专业相关的职业和行业的生产、设计、研究和法律、法规，能正确认识工程对于客观世界和社会的影响。		

	目 标	指 标 点	
		方法 能力 目标 具体 内容	1. 具备查询、收集和整理文献、资料、独立自主学习的能力； 2. 具备编制试验报告、书写实习报告的能力； 3. 了解本专业的职业现状及工程对社会的影响（经济、环境等）。
	社 会 能 力 目 标	支 撑 的 可 考 核 指 标	3.3 具有健全的人格、强壮的体魄，良好的道德修养，心理素质和行为习惯，具有诚实守信、热爱劳动、遵纪守法、自律谦让、团结协作的品质； 3.5 掌握基本的创新方法，具有追求创新的态度和意识。
		社 会 能 力 目 标 具 体 内 容	1. 整个实习过程中，积极参与，不断学习，积累实践经验； 2. 吃苦耐劳，虚心请教指导教师，对工程中的实际问题，提出自己的想法。
学 习 成 果 要求	1. 完成实习任务，达到实习目标； 2. 完成实习日志、实习报告； 3. 通过实习答辩。		
对 先 修 课 应 知 应 会 的要求	先修课一《道路工程》、《桥梁工程》、《公路施工技术》完成后应知应会 1. 道桥的基本知识； 2 道桥的施工技术。 先修课二《土木工程材料》、《混凝土设计与检测》、《沥青混合料设计与检测》、《基层稳定材料》、《土质与地基基础》完成后应知应会 1. 工程中常用原材料的检测方法； 2. 路面各个层次、桥梁所用混凝土的配合比设计，材料性能评价。		
本课程完 成后学生 应知应会 具体要求	任务一 熟悉工程中常用建筑材料的生产过程 应知应会 常用建筑材料包括石灰、水泥、砂石材料、沥青、水泥混凝土、沥青混合料的生产过程及生产过程中性能评价。 任务二 掌握工程中常用建筑材料室内检测方法及应用检测数据 应知应会 生产实习是学生在学习了大部分专业课程后进行的，专业核心课程如土木工程材料、土质学与地基基础、混凝土设计与检测、沥青混合料设计与检测，基层稳定材料已经学习完成，学生对相关的室内检测方法已经了解和熟悉，通过生产实习，进一步掌握室内检测方法及学习其在工程的应用，能解决工程中常见的实际问题。 任务三 学习、了解及道路、桥梁、隧道现场检测工作 应知应会 路基工程试验检测技术、路面工程检测技术、桥梁工程检测技术、隧道工程检测。为生产实习后学习《公路工程检测技术》课程打下良好的基础。		

评 价 与 考 核	<p>任务四 初步具有试验管理、出具试验报告的能力 应知应会</p> <p>学习试验数据等相关资料的整理、具备实事求是，严肃认真的科学态度与工作作风。了解相关实验室管理和实验室认证工作要求。为以后走向工作打下良好基础。</p> <p>任务五 初步具有解决实际问题的能力 应知应会</p> <p>在整个生产实习过程中，进一步熟悉、应用相关规范，综合运用所学知识，提高解决实际问题的能力。</p> <p>任务六 实习总结 应知应会</p> <p>实习日志、实习报告。实习结束后要求学生提交实习日志和实习报告。在实习中，学生应将每天的工作、观察研究的成果、收集的资料和图表、记录的试验数据等记入实习日志。实习日志是学生编写实习报告的主要资料依据，也是检查学生实习情况的一个重要依据。整理完整后，提交实习报告。培养学生写作能力。</p>	
	考核项目	评分方式
	单位评价（30%）	单位或指导教师评语
	实习资料（30%）	实习日志、实习报告。
实习报告 内容及格 式	<p>1.实习报告内容</p> <p>实习报告内容包括：实习时间、地点、方法和各项内容；在实习中的收获和体会；分析所实习内容存在的问题并提出改进建议。实习报告以打印文本形式提交。</p> <p>2.实习报告格式</p> <p>实习报告封面要求统一。实习报告统一为A4打印稿，字体统一为宋体。报告内容一级标题为黑体四号字，二级标题为黑体小四号字，三级及以下标题、正文部分为宋体小四号。页面设置为上、下、右均2厘米，左2.5厘米，文档页面为38字×38行，左侧装订三个书订。</p>	
	<p>答辩情况</p>	
实习成绩 评价标准	<p>优秀（90～100分）：能很好地完成实习任务，实习日志工整、完整，实习报告能对实习内容进行全面的总结，专题调研报告深入详细，能运用专业理论知识对相关业务问题加以分析，并有一定独立见解。遵守实习纪律，无迟到、早退、缺勤，态度积极。</p> <p>良好（80～89分）：能较好地完成规定的实习任务，实习日志工整、完整，实习报告能对实习内容进行全面的总结，专题调研报告较深入详细。遵守实习纪律，无迟到、早退、缺勤。</p> <p>中等（70～79分）：能完成规定的实习任务，实习日志工整、完整，实习报告能对实习内容进行全面的总结，专题调研报告较详细。遵守实习纪律，无迟到、早退、缺勤。</p> <p>及格（60～69分）：能基本完成规定的实习任务，有实习日志，但欠工整、完整，实习报告基本能对实习内容进行总结，有专题调研报告，但欠深入详细。基本遵守实习纪律，缺勤不超过两次，态度基本端正。</p> <p>不及格（60分以下）：无正当理由，不能完成实习任务，或缺勤三次以上，或抄袭，或不能提交实习报告、专题调查报告之一，或实习期间态度不端正，或有严重违纪行为。</p>	